Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 120 Красноармейского района Волгограда»

(МОУ СШ № 120)

Иван Алексеевич

Подписан: Иван Алексеевич
DN: C=RU, OU=директор, O=МОУ СШ №120, CN=Иван Алексеевич, E=school120@volgadmin.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-11-24 14:00:06
Foxit Reader Версия: 9.7.2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ №120
_____ И.А.. Алещенко
приказ № 3 ОД от
«04» _____ 2026 г.

Положение № 153
об информационной открытости МОУ СШ №120

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 21 ч. 3 ст. 28, ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. №1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату предоставления информации» (с изменениями), Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»; Уставом МОУ СШ №120.

1.2. Положение является локальным нормативным актом МОУ СШ №120 (далее – образовательная организация), определяющим перечень раскрываемой образовательной организацией информации, способы и сроки обеспечения открытости и доступности информации, меру ответственности образовательной организации за предоставленную информацию.

2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности МОУ СШ №120

2.1. С целью обеспечения доступа к информации и копиям документов, образовательная организация создает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" раздел "Сведения об образовательной организации.

Раздел должен содержать подразделы:
"Основные сведения";
"Структура и органы управления образовательной организацией";
"Документы";
"Образование";
"Руководство";
"Педагогический состав";
"Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда";
"Платные образовательные услуги";
"Финансово-хозяйственная деятельность";
"Вакантные места для приема (перевода) обучающихся";

"Стипендии и меры поддержки обучающихся";
"Международное сотрудничество";
"Организация питания в образовательной организации";
"Образовательные стандарты и требования".
2.1.1. Подраздел "Основные сведения" должен содержать информацию: о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации; о дате создания образовательной организации; об учредителе, учредителях образовательной организации; о месте нахождения образовательной организации; о режиме и графике работы образовательной организации; о контактных телефонах и адресах электронной почты образовательной организации; о местах осуществления образовательной деятельности, в виде адреса места нахождения; о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).
2.1.2. Подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией" должен содержать информацию: о наименовании структурного подразделения (органа управления);о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений; о месте нахождения структурных подразделений; об адресах официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии);о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов.
2.1.3. В подразделе "Документы" должны быть размещены копии следующих документов или электронные документы: Устав образовательной организации; правила внутреннего распорядка обучающихся; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор (при наличии);локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; отчет о результатах самообследования; предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний.
2.1.4. Подраздел "Образование" должен содержать следующую информацию: о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, представляемую в виде образовательной программы в виде электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы с указанием для каждой из них следующей информации: об уровне общего образования, о наименовании образовательной программы (для общеобразовательных программ);о форме обучения; о нормативном сроке обучения; о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, (выписке из государственной информационной системы "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам");о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о численности обучающихся, являющихся

иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе; о языках образования.

2.1.5. Подраздел "Руководство" должен содержать следующую информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при наличии):фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя, его заместителей; должности руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты.

2.1.6. Подраздел "Педагогический состав" должен содержать следующую информацию о персональном составе педагогических работников: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) педагогического работника; занимаемая должность (должности);преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации; ученая степень (при наличии);ученое звание (при наличии);сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), в реализации которых участвует педагогический работник.

2.1.7. Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда" должен содержать следующую информацию и документы: о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: о наличии оборудованных учебных кабинетов; о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий; о наличии оборудованных библиотек; о наличии оборудованных объектов спорта; о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания; о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям; об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся; о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся; о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья :об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; документ о порядке предоставления жилых помещений в общежитиях.

2.1.8. Подраздел "Платные образовательные услуги" должен содержать следующие документы :о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг; об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах

продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.
2.1.9. Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность" должен содержать следующую информацию: об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц; о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года; о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года. Подраздел также должен содержать план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету образовательной организации.
2.1.10. Подраздел "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся" должен содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе на места: финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов; финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.
2.1.11. Подраздел "Стипендии и меры поддержки обучающихся" должен содержать информацию: о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий; о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки.
2.1.12. Подраздел "Международное сотрудничество" должен содержать информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.
2.1.13. Подраздел "Организация питания в образовательной организации" должен содержать информацию: об условиях питания и охраны здоровья обучающихся; об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе: меню ежедневного горячего питания; информацию о наличии диетического меню в общеобразовательной организации; перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации; перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию; форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.
2.1.14. Подраздел "Образовательные стандарты и требования" должен содержать информацию: о федеральных государственных образовательных стандартах; о федеральных государственных требованиях; об образовательных стандартах (при наличии).

3. Способы и сроки обеспечения открытости и доступности информации

3.1. Сведения об образовательной организации размещаются на официальном сайте МОУСШ №120 в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с требованиями к структуре и формату представления информации, а также на информационных стендах организации. Информация, размещенная на сайте, является публичной и бесплатной.

3.2. Образовательная организация обновляет сведения не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4. Ответственность образовательной организации за представленные сведения

4.1. Образовательная организация осуществляет раскрытие информации (в том числе о персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Образовательная организация обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. Ответственность за достоверность открытой информации возлагается на директора МОУ СШ №120.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

_____

5 (пять) листов(а)

Директор МОУ СШ № 120

_____ И.А. Алещенко

_____

